

事務補助員の募集について

在メキシコ日本国大使館
2017年12月19日

在メキシコ日本国大使館では、領事業務事務補助員を1名募集しております。ご関心のある方は下記4（1）の書類を当館まで送付くださいますようお願いいたします。

1 業務内容

領事関連業務の補助

2 勤務条件等

（1）委嘱期間

2018年1月10日（水）～12日（金）

15日（月）～26日（金）

計13日間（休館日：土曜、日曜）

（2）勤務時間

1日7時間（9：30～13：30、15：00～18：00）

（3）委嘱料

2018年1月10日（水）～12日（金）：350米ドル

15日（月）～26日（金）：672米ドル

合計 1,022米ドル

※交通費等諸手当の支給はありません。

※支払通貨、支払方法については要相談。

3 応募資格

メキシコで就労可能な滞在資格を持っている日本人。

4 応募方法

（1） 次の書類各1部を12月26日（火）必着で当館まで送付ください。

ア 履歴書（日本語）

※書式は自由ですが、住所、氏名、生年月日、電話番号、メールアドレス、学歴、職歴、資格、特技、志望動機を記載願います。

イ 日本国旅券のコピー

ウ メキシコ滞在許可証のコピー

(2) 書類送付先

Sección Consular Embajada del Japón en México

Paseo de la Reforma No.243, Torre Mapfre Piso 9, Col. Cuauhtémoc 06500, Ciudad de México

5 選考方法

書類選考後、候補者との面接を実施。

お問い合わせは、Eメール（宛先：ryojibu@me.mofa.go.jp）をお願いいたします。