

在メキシコ日本国大使館職員募集のお知らせ

当館では、以下の通り現地職員を募集しております。ご関心のある方は、顔写真付きの履歴書(日本語及びスペイン語で各1通ずつ)を2月28日(水)必着にて当館まで送付して下さい。

履歴書の書式は自由ですが、氏名、生年月日、住所、電話番号(携帯番号含む)、メールアドレス、学歴、職歴、資格、特技及び志望動機を記載して下さい。

また、日本国籍者の場合は、メキシコの滞在許可証(Tarjeta de Residente)のコピーも添付して下さい。メキシコ国籍者と婚姻されている場合は、その旨も記載して下さい。

1 業務内容

領事業務全般(場合により、他業務への異動もあります)

2 勤務条件等

(1) 勤務時間

月～金曜日までの午前9時15分～午後18時30分(休館日を除く)
但し、休日を含む時間外勤務も有り。

(2) 給与

学歴、職歴等により決定

(3) 社会保障

I M S Sへの加入

3 応募資格

- (1) 日本国大使館での業務に関心を有し、長期勤務ができる方。
- (2) 日本語及びスペイン語の双方が堪能な方。
- (3) メキシコ国籍者であること。もしくは日本国籍者で、かつメキシコ永住権を有する方、あるいはメキシコ国籍者と婚姻関係にある等メキシコに定住している方。
- (4) メキシコの法律知識を有する方。
- (5) 明朗快活で接客／窓口業務をいとわない方。
- (6) 年齢40歳未満、性別不問

4 選考方法

書類選考後、合格者には語学・面接試験の日程をご連絡いたします。

5 履歴書送付先

Sección Consular

Embajada del Japón en México

Av. Paseo de la Reforma 243, Col. Cuauhtémoc,

Ciudad de México, CP06500

※電話、メールでの応募、お問い合わせには一切お応えできませんので御了承願います。

※封筒の表に「履歴書在中」とお書きください。なお、ご提出いただいた履歴書等は返却いたしませんのでご了承願います。当館では皆様から収集しました情報の漏えい、滅失または毀損の防止、その他収集した情報の適切な管理のために必要な措置を講じております。

以上