

事務補助員（委嘱員）の募集について

在メキシコ日本国大使館では、在留届の精緻化作業に係る事務補助員（委嘱員）を1名募集しています。応募資格等は以下の通りです。

1. 応募資格

- (1) 資格：メキシコで就労可能な査証を持っている日本人
- (2) 技能：日本語及びスペイン語（日常会話程度）のコミュニケーション能力を有する方

2. 主な委嘱業務内容

在留届に係わる事務全般の補助

3. 委嘱期間

2022年1月18日（火）から2022年3月31日（木）までの間で、指定する平日から25日間（勤務日は隔日出勤。土日などの当館休館日は非勤務日。）

4. 勤務時間

一日7時間（9：30～13：30、15：00～18：00）

5. 委嘱料（税込み。交通費等の諸手当の支給はありません。）

時給12.85ドル×7時間×25日＝2,249米ドル

6. 応募方法

- (1) 次の書類各1部を2021年12月24日（金）必着で、当館までご送付下さい（メール可）。

ア 履歴書（日本語）※書式は問いませんが、住所・氏名・生年月日・電話番号・メールアドレス・学歴・職歴・資格・特技・志望動機をご記載願います。

イ 日本国旅券のコピー

ウ メキシコ滞在許可証のコピー

- (2) 書類選考後、合格者にのみ通知。

- (3) なお、お問い合わせは、電子メール（ryojibu@me.mofa.go.jp）でお願いします。

宛先：在メキシコ日本国大使館 領事班「事務補助員募集」係

郵送先：Sección Consular Embajada del Japón en México 「事務補助員募集」係

Paseo de la Reforma No. 243, Torre Mapfre Piso 9, Col. Cuauhtémoc 06500, CDMX

電話番号：55-5211-0028